

**НИЙТИЙН ТЭЭВРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ГАЗРЫН "АЛБАН ХААГЧДЫН АЖИЛЛАХ НӨХЦӨЛ,
НИЙТМИЙН БАТАЛГААНЫ ХӨТӨЛБӨРИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ 2020 ОНЫ АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ**



**БАТГАВ
НИЙТИЙН ТЭЭВРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ
ГАЗРЫН ДАРГА
Ч.САЙХАНБАЯР**

2020 оны 05 дугаар сарын 15

Улаанбаатар хот

Д/д	Хэрэгжүүлэх ажлууд	Хугацаа	Хүний тоо	Хөрөнгө /мян.төг/	Хамтран ажиллах байгууллага, албан тушаалтан
1	2	3	4	5	6

А. Хүний нөөцийг чадавхжуулах чиглэлээр:

1	<p>Газрын нийт албан хаагчдын мэдлэг, ур чадварыг дээшлүүлэх, чадавхжуулах чиглэлээр ажлын байран дээрх богино хугацааны сургалт зохион байгуулах</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Төрийн албан хаагчийн ёс зүй, авлига, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх чиглэлээр ❖ Газрын удирдах албан тушаалтнуудад Жендерийн эрх тэгш байдлыг хангах 2020-2025 оны дэд хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх, хууль тогтоомжийн биелэлтийг хангаж ажиллах талаар ❖ Жендер ба Хүний эрх /ажлын байрны бэлгийн дарамт/ ❖ Төрийн байгууллага, төрийн албан хаагчийн ажлын гүйцэтгэл, үр дүнг үнэлэх талаар ❖ Хөдөлмөрийн эрх зүй /Хөдөлмөрийн дотоод журам, байгууллагын дотоод хэм хэмжээний тухай/ ❖ Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний ажилтан албан хаагчдын сахилга, дэг журмын чиглэлээр 	Жилдээ	86-95		Жендерийн үндэсний хороо, НЭДТГ, АТГ, Холбогдох мэргэжлийн байгууллагууд
2	<p>Албан хаагчдын албан үүргийн дагуу шаардлагатай сургалт, семинарт хамруулж мэргэшүүлэхэд дэмжлэг үзүүлэх</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ АТГ-с зохион байгуулсан сургалт ❖ Худалдан авах ажиллагааны АЗ сургалт ❖ www.egr.uiaa.mn ННЗБ-уудын мэдээллийн нэгдсэн сангийн модуль хөгжүүлэлтийн сургалт ❖ Захиражиглалын баримт бичгийн эрх зүйн үндэслэлийн талаарх сургалт 	Жилдээ	10		АТГ, НЭДТГ, НМТХХГ бусад холбогдох мэргэжлийн байгууллагууд

Б.Ажлын байр, ажиллах нөхцлийг сайжруулах чиглэлээр:

1	Хэлтэс нэгжүүдийн чиг үүргийг нарийвчлан тогтоож, албан хаагчдын ажлын ачааллыг тэнцвэржүүлэх талаар зохион байгуулалтын арга хэмжээг авч ажиллах	Жилдээ	87-96		Хэлтэс, алба, төвийн дарга нар, Ахлах нягтлан бодогч, Тооцооны нягтлан бодогч нар
2	Ажлын байрны орчин нөхцөлийг сайжруулж урсгал засвар хийх	Жилдээ	25-40		ЗУСХ, Ахлах нягтлан бодогч, Тооцооны нягтлан бодогч нар
3	Ажил үүргээ гүйцэтгэхэд шаардлагатай техник, тоног төхөөрөмж, бичиг хэрэгслийн хангалтыг сайжруулах	Жилдээ	25-30		ЗУСХ, Ахлах нягтлан бодогч, Тооцооны нягтлан бодогч нар
4	Автоматээр хяналтын байцаагч болон инженер техникийн албан хаагчдад ажлын хувцасыг олгох	Жилдээ	25-30		Хэлтэс, алба, төвийн дарга нар, Ахлах нягтлан бодогч, Тооцооны нягтлан бодогч нар
5	Жендерийн тулгамдаж буй асуудал, түүнд нөлөөлж буй хүчин зүйлсийг тодорхойлох	Жилдээ	95		Хүний нөөц

В. Албан хаагчдын ахуй нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах чиглэлээр:

1	Албан хаагчдын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, ажилласан жил, ур чадварыг нь харгалзан зэрэг дэв, ажилласан жилийг нэмэгдүүлэх асуудлыг тухай бүр шийдвэрлэх ❖ Төрийн албан хаагчдын төрийн албанд ажилласан жилийн нэмэгдлийг тухай бүр тушаалаар баталгаажуулах ❖ Төрийн захиргааны албан хаагчдад зэрэг дэв, нэмэгдүүлэх саналаа Нийслэлийн засаг даргын тамгын газарт хүргүүлэх, гарсан шийдвэрийг хэрэгжүүлж, тушаалаар баталгаажуулах ❖ Төрийн захиргааны албан хаагчдын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилт, үнэлгээний дагуу хэрэгжүүлэх арга хэмжээний саналыг үндэслэн ажилласан жилийн болон Цалингийн шатлалыг нэмэгдүүлэн тушаалаар баталгаажуулах	Улирал, Сар бүр	95		Хэлтсийн дарга нар, ЗУСХ-ийн Ахлах мэргэжилтэн, Хүний нөөцийн мэргэжилтэн
2	Албан хаагчдын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг холбогдох журмын дагуу дүгнэж, мөнгөн урамшуулал олгох	Улирал, Сар бүр	95		Хэлтсийн дарга нар, ЗУСХ-ийн Ахлах мэргэжилтэн

Г. Албан хаагчдын эрүүл мэндийг хамгаалах чиглэлээр:

<p>1</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Албан хаагчдын эрүүл мэндийг хамгаалах, байнгын хяналтад байлгах, ажлын бүтээмжийг нэмэгдүүлэх зорилгоор нарийн мэргэжлийн эмч ажиллуулах ❖ "Эрүүл ажлын байр" удирдамжийн хүрээнд ажлын байрны ариутгал цэвэрлэгээг тогтмол хийлгэж, кварцын гэрлээр ариутгаж байх ❖ Албан хаагчдад өдөр тутамдаа зөв хооллолт, эрүүл амьдралын хэв маяг талаарх сургалт мэдээлэл өгөх ❖ Албан хаагчдыг сайн дурын дархлаажуулалтын ажлын хүрээнд томуу, томуу төст өвчин болон гэнэтийн цагийн үеийн халдварт өвчнөөс урьдчилан сэргийлэх арга зүйн зөвөлгөө зөвлөмж хүргэх ❖ Төрөх насны эмэгтэйчүүдийн судалгаа гаргах, эмчийн хяналтад орох, заавар зөвөлгөө өгөх ❖ Халдварт бус өвчний эрт илрүүлэг, хяналтын ажлын хүрээнд чихрийн шижин өвчний шинжилгээ ❖ Албан хаагчдын эрүүл мэндийн урьдчилан сэргийлэх ажлын хүрээнд "Элэг бүтэн Монгол хөтөлбөр"-ийн дагуу элэгний В, С вирус илрүүлэх шинжилгээ болон вакцинд хамруулах 	Жилдээ	95	Хэлтсийн дарга нар, ЗУСХ-ийн Ахлах мэргэжилтэн, Хүний нөөцийн мэргэжилтэн
<p>2</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Эмнэлгийн анхан шатны шаардлагатай тоног төхөөрөмж, техник хэрэгсэлээр хангах ❖ Анхны тусламжийн хайрцаг ❖ Даралтны аппарат 	Жилдээ	95	ЗУСХ-ийн Ахлах мэргэжилтэн, Хүний нөөцийн мэргэжилтэн
<p>3</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Байгууллагын албан хаагчдын дунд идэвхтэй амралт, биеийн тамир, спортын төрөл бүрийн арга хэмжээ зохион байгуулах ❖ Байгууллагын аварга шалгаруулах 5 төрөлт тэмцээн зохион байгуулах ❖ Явган аялал зохион байгуулах ❖ Дугуйн аялал зохион байгуулах 	Жилдээ	95	Спорт хамтлаг, ЗУСХ-ийн Ахлах мэргэжилтэн, Хүний нөөцийн мэргэжилтэн

ХЯНАСАН: ЗАХИРГААНЫ УДИРДЛАГА, САНХҮҮГИЙН ХЭЛТСИЙН ДАРГА  М.МӨНХБАЯР

ТӨЛӨВЛӨГӨӨ ГАРГАСАН: ХҮНИЙ НӨӨЦИЙН МЭРГЭЖИЛТЭН  О.РЭНЦЭНХАНД